

Scheda – Documentazione tecnica - v. 1.2

Per garantire tempi rapidi e una corretta realizzazione, è necessario fornire documentazione tecnica completa, coerente e direttamente utilizzabile.

Utilizzo dei file tecnici

G.V.C. S.r.l. utilizza i file CAD (.DXF, .DWG, .STEP) per la programmazione diretta delle macchine.

Per le operazioni di taglio e sagomatura fa fede esclusivamente la geometria contenuta nel file CAD.

Il disegno tecnico (PDF) viene utilizzato per tutte le informazioni non desumibili dal file CAD (quote, tolleranze, note tecniche, materiali, trattamenti).

Responsabilità della documentazione

Il cliente è responsabile della completezza, correttezza e coerenza dei file tecnici forniti.

Congruenza e controllo dei file

G.V.C. S.r.l. non è tenuta a verificare la congruenza tra i diversi formati (es. discrepanze tra PDF e CAD) né l'eventuale presenza di versioni aggiornate.

In caso di difformità, farà fede il file CAD utilizzato per la messa in macchina.

Gestione versioni (Revisioni)

La revisione deve essere espressamente indicata e leggibile nel disegno tecnico.

In caso contrario, farà fede l'ultimo file ricevuto, senza alcuna responsabilità da parte di G.V.C. S.r.l. per discrepanze con versioni precedenti o non marcate.

Documentazione non idonea

In caso di documentazione incompleta, ambigua o non coerente, G.V.C. S.r.l. si riserva di richiedere chiarimenti, sospendere l'ordine o procedere secondo valutazione tecnica.

In tali casi, i tempi di consegna e gli eventuali termini urgenti decorrono esclusivamente dal momento in cui la documentazione risulta completa, coerente e direttamente utilizzabile.

Configurazione consigliata

Per una gestione più veloce e senza attività aggiuntive:

PDF + DXF + STEP

File richiesti

Per procedere con preventivi e ordini è necessario fornire:

- un file CAD: DXF, DWG oppure STEP
- un disegno tecnico completo (PDF), contenente almeno: quote, eventuali tolleranze, materiale, trattamenti e tutte le informazioni necessarie alla produzione

Il disegno tecnico (PDF) viene consultato per i dati non desumibili dal file CAD.

I requisiti del disegno tecnico sono definiti nella guida **“Guida – requisiti disegno tecnico – formato PDF”**

Salvo diversa indicazione scritta, fanno fede le informazioni riportate nel disegno tecnico (PDF) e la geometria nel file CAD.

File parziali

Sono comunque accettati:

- DXF/DWG senza PDF e STEP
- PDF + STEP

In questi casi possono essere necessarie attività tecniche aggiuntive, con conseguente aumento dei tempi di gestione e addebito dei relativi costi.

Gli eventuali tempi indicati nell'offerta o nella conferma d'ordine decorrono dalla conclusione delle attività tecniche necessarie e dall'approvazione degli elaborati, quando richiesta.

Solo PDF

È possibile procedere anche con il solo PDF, tuttavia:

- è necessaria la ricostruzione del file CAD
- aumentano i tempi di gestione
- eventuali lavorazioni saranno eseguite sulla base dell'interpretazione tecnica del disegno

In questi casi è prevista un'attività tecnica dedicata. G.V.C. S.r.l. non risponde di eventuali errori derivanti dall'interpretazione tecnica o dalla ricostruzione dei file; l'approvazione finale dell'elaborato ricostruito resta a carico del cliente.

Tali attività sono soggette a costi aggiuntivi, che verranno indicati in fase di offerta o conferma d'ordine.

File non sufficienti

Non è possibile procedere in presenza di:

- solo STEP
- disegni realizzati a mano, anche se scannerizzati
- PDF privi di quote complete
- disegni non tecnici o non formalizzati
- file incompleti, incoerenti o non chiaramente interpretabili

Supporto tecnico

Su richiesta, G.V.C. S.r.l. può occuparsi della preparazione o ricostruzione dei file tecnici.

Tali attività sono considerate lavorazioni accessorie e sono soggette a costi aggiuntivi, che verranno esplicitati in fase di offerta o conferma d'ordine.

In ogni caso, la responsabilità finale sui contenuti tecnici resta in capo al cliente.

Conservazione e gestione dei file tecnici

I file tecnici ricevuti dal Cliente (file CAD, disegni PDF, specifiche, allegati) vengono conservati nei sistemi di G.V.C. S.r.l. per le seguenti finalità:

- esecuzione delle lavorazioni e tracciabilità delle commesse;
- gestione delle eventuali revisioni e riedizioni successive;
- supporto a contestazioni, garanzia e analisi di non conformità;
- adempimento degli obblighi di conservazione documentale previsti dalla normativa fiscale e civilistica.

Il periodo di conservazione standard è di 10 anni dalla data dell'ultima fornitura relativa all'articolo. Su richiesta scritta del Cliente, G.V.C. S.r.l. provvede alla cancellazione anticipata dei file tecnici al di fuori dei casi di obbligo legale di conservazione e fermo restando l'obbligo di mantenere documentazione amministrativa e contabile per i periodi previsti dalla normativa vigente.

La gestione dei file è in ogni caso soggetta agli obblighi di riservatezza previsti dalle Condizioni generali. L'accesso ai file è limitato al personale di G.V.C. S.r.l. coinvolto nell'esecuzione delle lavorazioni e ai fornitori esterni autorizzati, secondo quanto previsto in tema di subappalto.

Nota operativa

File completi e corretti permettono:

- Tempi di risposta più rapidi
- Maggiore precisione in produzione
- Riduzione di attività tecniche aggiuntive

In assenza di quote tollerate indicate chiaramente sul disegno tecnico (PDF), verranno applicate le classi di tolleranza medie secondo la norma ISO 2768. Indicazioni non formalizzate per iscritto non sono vincolanti.

Ultimo aggiornamento: 01/07/2026 — v. 1.2